

ПРИНЯТО
Решением общего собрания
трудоового коллектива ОУ
Протокол № _____
от « ____ » _____ 2014г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МКОУ
«Каменская начальная школа – детский сад»

Ф. М. Чеснокова
Приказ № _____
от « ____ » _____ 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудоового коллектива

п. Каменный

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива (далее Общее собрание) в МКОУ «Каменская начальная школа – детский сад» (далее ОУ)

разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ и регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива ОУ, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОУ.

1.2. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива ОУ руководствуется Конституцией Российской Федерации;

Конвенцией ООН О правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОУ и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОУ.

1.5. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива ОУ.

1.6. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенции Общего собрания трудового коллектива

2.1. К исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива ОУ относятся:

- утверждение основных направлений деятельности ОУ;
- принятие Устава, изменений и дополнений к нему;
- избрание Совета трудового коллектива;
- создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;
- принятие Коллективного договора;
- заслушивание отчета директора ОУ о выполнении Коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников ОУ к награждению.

2.2. Общее Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности ОУ или передавать данные полномочия другим органам самоуправления ОУ.

3. Состав и порядок работы

3.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники ОУ.

3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления ОУ.

3.3. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь.

3.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 3 дня до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива и администрацией ОУ);
- определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией ОУ);
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).

- 3.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 1 раза в год.
- 3.6. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора ОУ или по заявлению 1/3 членов Общего собрания, поданному в письменном виде.
- 3.7. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников.
- 3.8. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 3.9. Решение общего собрания трудового коллектива, не противоречащее законодательству РФ и нормативно - правовым актам, обязательно к исполнению всем членам трудового коллектива.
- 3.10. Каждый участник Общего собрания трудового коллектива имеет право:
- Потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности ОУ, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
 - При несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Ответственность Общего собрания трудового коллектива

- 4.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:
- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
 - за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

5.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписывается директором ОУ.

5.6. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива хранится в делах ОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).